

## 平成24年度事業計画

### 概 要

昨年3月11日に発生した東北地方太平洋沖地震による大津波被害や福島第一原発事故による放射線被害など、未曾有の大災害が日本国内は勿論のこと世界中を震撼させました。

さらに、阿賀町においては記録的な豪雪で始まり、7月末の新潟・福島豪雨による甚大な浸水被害が発生し、当センターの会員も多数被害を受けました。

そのような中、世界的な金融・経済危機が発生し、日本国内の経済情勢も先を見通せない状況にあります。一方、私どもシルバー人材センターを取り巻く環境も依然として厳しく、平成23年度の補助金は、行政刷新会議の「事業仕分け」の評価結果を踏まえ、確実に削減され、シルバー人材センター事業の危機的な状況が続いています。

このような厳しい状況にあって、少子高齢化が進展し超高齢化社会の到来が現実味を帯びてきましたが、私たちはその高齢化社会に確実に対応していかなければなりません。

「自主・自立・共働・共助」の基本理念のもと、高齢者が自ら培った知識や経験などを活かし、地域の高齢者の生きがいの充実、健康づくりなどの福祉の増進を図り、高齢就労者の受け皿として地域に密着した元気な高齢者が生きいきと活躍できる社会を実現しなければなりません。

平成23年度の事業実績見込みは、不適正就業の指摘を受けて是正を行った結果、年度当初計画を達成することが難しい状況にあります。

平成24年度は何事も前向きに考え、活力ある組織を目指して会員はじめ役職員が意識改革を行い、積極的な活動を推進しなければなりません。そのためには行政各位の絶大なるご支援、ご指導と地域内各位のご理解、ご協力が不可欠です。

また、シルバー人材センターの基本理念を念頭に適正就業を実践し、「親切・丁寧」をモットーとして、お客様から信頼され、喜んでいただける仕事ぶりで多種多様なニーズにお応えし、地域社会に貢献できるよう会員、役職員一丸となって諸事業を進めて参ります。

## <基本方針>

- 1 組織体制の充実と強化
- 2 安全就業と健康管理の徹底
- 3 普及啓発活動の推進
- 4 就業開拓の強化
- 5 就業に関する技術・技能・知識の習得
- 6 適正就業の徹底
- 7 会員相互の交流活動の推進
- 8 事務局体制の整備
- 9 関係機関との連携強化

## <実施計画>

- 1 組織活動の充実・強化
  - (1) 理事会・班長会議・地域懇談会等の一層の充実により、センター全体の活性化に努めると共に理事会・事務局・地域班等の連携を強化する。
  - (2) 各委員会活動を見直し機能化を図る。
  - (3) 会員の資質の向上。
- 2 安全就業と健康管理の徹底
  - (1) 就業にあたっては「安全第一」を心がけ、事故防止のため「安全・適正就業基準」の周知徹底を図る。
  - (2) 就業途上等の交通事故の防止。
  - (3) 安全に関する講習会等の開催により安全意識の高揚を図る。
    - ・安全大会
    - ・作業用機械安全取扱講習
    - ・普通救急救命講習
    - ・冬季安全就業講習
    - ・運転業務就業のための講習
    - ・その他の講習会
  - (4) 会員各自が病気やけがに注意し体調維持に努めると共に、年1回健康診断を受けることを奨励する。
- 3 普及啓発活動の推進
  - (1) 会員による口コミ活動を展開する。
  - (2) 会員強化地域を設定しチラシ等の配布を行う。
  - (3) 誠意ある、丁寧な就業によりイメージアップを図る。
  - (4) ボランティア活動（清掃作業等）を実施する。

#### 4 就業開拓の強化

- (1) 会員による口コミ活動を展開する。
- (2) 効果的なチラシ配布を実施する。
- (3) 役職員による地域内事業所等への訪問による啓発活動の展開。
- (4) シルバー一般労働者派遣事業の取扱いを推進する。
- (5) 独自事業の拡充。

#### 5 就業に関する技術・技能・知識の習得。

- (1) 先輩会員による後継者の育成活動の展開。
- (2) 会員の就業に繋がる技術・技能・知識の向上を図るため次の講習会を行う。
  - ☆ 庭木の剪定講習
  - ☆ 庭木の雪囲い講習
  - ☆ 作業用機械安全取扱講習
  - ☆ 襖・障子張り講習

#### 6 適正就業の推進

- (1) 長期就業を回避するためローテーション就業の徹底を図る。
- (2) 就業機会の公平化を図る。
- (3) 未就業会員の解消に努める。
- (4) シルバー一般労働者派遣事業及び無料職業紹介事業の普及啓発活動の展開。

#### 7 会員の福利厚生（交流活動）

- ※ 会員の相互理解と就業意欲の向上を図るため次の活動行う。
  - ☆ 会員親睦旅行
  - ☆ 会員新年交流会
  - ☆ 他センターの活動情報の提供に努めると共に、リーダー育成に努める
  - ☆ その他自主的交流活動

#### 8 事務局体制の整備

- (1) 職員の事務分掌を整理し、事務処理能力の共有化、互換性を高め企画力、判断力の向上を図る。
- (2) 事務の効率化、簡素化を図り、正確な事務処理に努める。
- (3) 予算の執行にあたり経費節減に努める。

#### 9 関係機関との連携強化

- (1) 地元自治体（阿賀町）との情報交換、連携に努める。
- (2) 新潟県シルバー人材センター連合会および県内外の活動拠点等との情報交換、連携を図り健全なる事業の発展に努める。